

przetarg poniżej 30 000 euro

Nasz znak: DE/30P/1/2020

Tarnów, dnia 10.09.2020r

Miejski Zarząd Budynków Spółka z o.o. w Tarnowie
33 – 100 Tarnów, ul. Waryńskiego 9

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia
dla zadania pod nazwą:

**„Kontrola instalacji gazowej wraz z usunięciem stwierdzonych usterek
w lokalach zarządzanych przez MZB”**

1. Nazwa i adres zamawiającego

Miejski Zarząd Budynków Spółka z o.o.
33 – 100 Tarnów ul. Waryńskiego 9
tel. /014/ 621 93 81, faks /014/ 621 93 81 wew. 102,
adres strony internetowej www.mzb.tarnow.pl
e-mail: przetargi@mzb.tarnow.pl

2. Tryb udzielania zamówienia

Postępowanie o udzielenie Zamówienia jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego – przetarg poniżej 30 000 euro.

3. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest: **Wykonanie okresowych kontroli instalacji gazowych wraz z usunięciem stwierdzonych usterek, realizowanych w lokalach mieszkalnych i lokalach użytkowych zarządzanych przez MZB.**

Zadanie nr 1 Wykonanie okresowych kontroli instalacji gazowych wraz usunięciem stwierdzonych usterek w lokalach mieszkalnych komunalnych, wspólnot mieszkaniowych oraz lokali użytkowych w budynkach administrowanych przez ZUM – 1

Zadanie nr 2 Wykonanie okresowych kontroli instalacji gazowych wraz z usunięciem stwierdzonych usterek w lokalach mieszkalnych komunalnych, wspólnot mieszkaniowych oraz lokali użytkowych w budynkach administrowanych przez ZUM – 2

Zadanie nr 3 Wykonanie okresowych kontroli instalacji gazowych wraz z usunięciem stwierdzonych usterek w lokalach mieszkalnych komunalnych, wspólnot mieszkaniowych oraz lokali użytkowych w budynkach administrowanych przez ZUM – 3

Wykazy budynków do kontroli ujęte zostały w załącznikach do specyfikacji.

3.1. Zakres robót: Wykonanie okresowych kontroli zgodnie z Ustawą z dnia 7 lipca 1994 roku –Prawo Budowlane (Dz.U z 2019 poz 1186 z późn. zm.), Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 16 sierpnia 1999 roku w sprawie warunków technicznych użytkowania budynków mieszkalnych (Dz. U. Nr 74 poz 836 z p. zm.) oraz Polską Normą PN-M-34507 listopad 2002- Instalacja gazowa- Kontrola okresowa.

3.2. Kontrola instalacji gazowej winna obejmować wszelkie czynności związane z jej prawidłowym i bezpiecznym funkcjonowaniem oraz usunięciem wszelkich stwierdzonych usterek w tym usunięcie nieszczelności, wymianę lub uszczelnienie nieszczelnych względnie niesprawnych zaworów, złączek itp.

3.3. Wykonawca zobowiązany jest wykonać umowę przy uwzględnieniu technologii i materiałów uzgodnionych przez strony. W cenie umownej uwzględniony będzie koszt wszystkich czynności kontrolnych określonych przepisami wskazanymi w pkt. 3.1 i 3.2 oraz innych, które nie są tam wymienione jak też prac związanych z usunięciem wszystkich stwierdzonych nieprawidłowości przy uwzględnieniu koniecznych do wbudowania materiałów.

3.4. Na okoliczność sprawdzenia instalacji należy sporządzić „protokół badania instalacji gazowej” w lokalach mieszkalnych, użytkowych oraz w częściach wspólnych nieruchomości (piwnice, korytarze, klatki schodowe, strychy począwszy od zaworu głównego). Protokół z badania instalacji w mieszkaniach i lokalach użytkowych winien być sporządzony w 2 egzemplarzach oraz potwierdzony przez jego użytkownika – oryginał dla Zamawiającego, kopia dla użytkownika lokalu. W protokole winien być zapisany typ i symbol przyrządu, jakim jest badana instalacja wraz z okresem terminu jego legalizacji. W protokole należy podać informację o stanie technicznym oraz stanie szczelności instalacji gazowej, urządzeń odbiorczych gazu wraz z podłączeniem ich do przewodów spalinowych, stanie technicznym kratek wentylacyjnych oraz dopuszczeniu lub nie dopuszczeniu instalacji do użytkowania (odrębnie mieszkań i lokali użytkowych oraz odrębnie instalacji w częściach wspólnych nieruchomości). Wykonawca zobowiązany jest sporządzić protokół dla wszystkich lokali mieszkalnych i użytkowych, nawet tych, do których odłączona jest dostawa gazu (zdjęty licznik). Komplet protokołów z każdego budynku, winien być dostarczony do siedziby Zamawiającego w terminie 14-tu dni od daty sporządzenia ostatniego badania instalacji w lokalu mieszkalnym lub użytkowym.

3.5. Wykonawca ma obowiązek powiadomić lokatorów o terminie wykonywanego sprawdzania szczelności instalacji gazowej, poprzez wywieszenie odpowiednich ogłoszeń na tablicach ogłoszeń w klatkach schodowych oraz bramach wejściowych, co najmniej z 3 dniowym wyprzedzeniem (3 dniowe wyprzedzenie nie może obejmować dni świątecznych i wolnych od pracy). W przypadku braku dostępu do kontrolowanego lokalu, Wykonawca wywiesi na tablicach ogłoszeń w klatkach schodowych oraz na bramach wejściowych od strony zewnętrznej, informację o kolejnym terminie badania oraz pozostawi w drzwiach do tego lokalu lub poprzez wrzucenie do skrzynki pocztowej tego lokalu, pisemną informację - wraz z podaniem numeru telefonu Wykonawcy - o nowym terminie przeglądu (3-krotna informacja wywieszona na bramach wejściowych od strony zewnętrznej, winna być uwieczniona na fotografii, która stanowić będzie załącznik do protokołu odbioru całości robót). Wykonawca zobowiązany jest do sprawdzenia wszystkich lokali a w przypadku trudności z dotarciem do lokalu (dwukrotnie), winien o tym fakcie powiadomić pisemnie administrację, celem – jeżeli jest to możliwe – dotarcia do użytkownika tego lokalu telefonicznie lub za pomocą poczty elektronicznej. Ustala się trzykrotne bezpłatne - dla mieszkańców i najemców lokali użytkowych – terminy dokonania kontroli instalacji gazowej w każdym budynku, każdorazowo w godzinach od 8 do 13 i 16 do 19.

3.6. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do wystawiania użytkownikom mieszkań i lokali użytkowych, nakazów likwidacji stwierdzonych nieprawidłowości niezgodnych z aktualnie obowiązującymi przepisami, z terminem ich likwidacji do jednego miesiąca licząc od daty przeprowadzenia kontroli a w szczególności:

- użytkownika wszelkich urządzeń zasilanych gazem propan-butan z butli gazowych w budynkach gdzie występuje instalacja gazowa na gaz ziemny. Podpisana przez najemcę lub właściciela kontrolowanego lokalu kopia nakazu, stanowić będzie załącznik do protokołu z przeglądu. W przypadku odmowy podpisania nakazu, Wykonawca wpisuje w tym miejscu „odmowa podpisu”.

- użytkownika poprzez podłączenie do przewodów kominowych wentylacyjnych, jakichkolwiek urządzeń mechanicznych wymuszających ciąg w przewodach kominowych, jak pochłaniacze, wyciągi kuchenne w pomieszczeniach kuchni i łazienek, wyposażonych w urządzenia odbiorcze gazu (kuchenki, piecyki łazienkowe), Podpisana przez najemcę lub

właściciela kontrolowanego lokalu kopia nakazu, stanowić będzie załącznik do protokołu z przeglądu. W przypadku odmowy podpisania nakazu, Wykonawca wpisuje w tym miejscu „odmowa podpisu”.

3.7. W przypadku stwierdzenia usterek lub nieszczelności na urządzeniach gazowych znajdujących się w lokalu, których to usunięcie należy do obowiązków najemcy lub właściciela lokalu, Wykonawca winien zaproponować wykonanie usunięcia stwierdzonych usterek najemcy lub właścicielowi lokalu za odpłatnością, wg stawek ustalonych przez Wykonawcę. W przypadku odmowy wykonania tej usługi przez właściciela lub najemcę kontrolowanego lokalu, Wykonawca zobowiązany jest wystawić w imieniu Zamawiającego nakaz usunięcia przedmiotowych usterek lub nieszczelności właścicielowi lub najemcy tego lokalu, z terminem ich usunięcia do jednego miesiąca licząc od daty przeprowadzenia kontroli, który stanowić będzie załącznik do protokołu. W przypadku odmowy podpisania nakazu, Wykonawca wpisuje w tym miejscu „odmowa podpisu”.

3.8. Wykonawcę zobowiązuje się do przestrzegania ustawy o ochronie danych osobowych.

3.9. Roboty wykonywane będą z materiałów dostarczonych przez Wykonawcę oraz przy użyciu właściwego sprzętu, który zobowiązany jest zapewnić oraz przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia i kwalifikacje wymagane odnośnymi przepisami. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za używanie materiałów zgodnie z aktualnie obowiązującymi normami i przepisami, a na żądanie Zamawiającego przedstawi odpowiednie atesty i certyfikaty na zastosowane materiały.

3.10 W trakcie wykonywania kontroli instalacji gazowej w budynkach, lokalach mieszkalnych i lokalach użytkowych, należy stosować się do zaleceń Głównego Inspektoratu Sanitarnego z dnia 25.05.2020 w zakresie wykonywania usług przez pracowników technicznych - <https://gis.gov.pl/aktualnosci/zalecenia-dla-zaradzajacych-budynkami-mieszkalnymi/>. Z uwagi na zmieniającą się sytuację stanu epidemii w Polsce wykonywanie badania szczelności instalacji gazowej, należy prowadzić zgodnie z obowiązującymi przepisami i wymogami.

3.11. Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z miejscem realizacji zamówienia przed złożeniem oferty.

3.12. Zamawiający zastrzega sobie możliwość ograniczenia robót z uwagi na ilość posiadanych środków finansowych.

3.13. Okres gwarancji 12 miesięcy.

3.14. Nazwy i kody określone we Wspólnym Słowniku Zamówień:
kod CPV: 45000000-7, 50531200-8

3.15. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

4. Termin realizacji Zamówienia

do dnia 31.12.2020r.

5. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

a/posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują osobami zdolnymi do

wykonania zamówienia,

b/ znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,

2. Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana wg formuły:

„spełnia – nie spełnia”.

6. Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. Wykonawca musi załączyć do oferty wymagane niżej dokumenty:

a/ wypełniony formularz ofertowy – **Załącznik nr 1**

b/ spełnienie warunków w zakresie doświadczenia zawodowego – wykaz wykonanych 2 usług polegających na wykonaniu kontroli instalacji gazowej w 3 budynkach wielorodzinnych wykonywanych w okresie trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy w tym okresie, z podaniem ich wartości, z podaniem ich daty i miejsca wykonania wraz z załączeniem dokumentu potwierdzającego, że usługi zostały wykonane zgodnie z zasadami i prawidłowo ukończone, np. referencje, **załącznik nr 3**

c/ wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z danymi na temat ich kwalifikacji zawodowych a w szczególności minimum 1 osobą przewidzianą do realizacji zamówienia posiadającą kwalifikacje wymagane przy wykonywaniu dozoru oraz eksploatacji urządzeń, instalacji oraz sieci gazowych (uprawnienia E i D) – **załącznik nr 2**

d/ aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku, gdy nie wszystkie powyższe informacje znajdują się w dokumencie rejestrowym należy również załączyć inne dokumenty prezentujące powyższe dane np. statut, umowę spółki itp.

Jeżeli uprawnienie do reprezentacji osoby podpisującej ofertę nie wynika z załączonych dokumentów, do oferty należy dołączyć także pełnomocnictwo w formie oryginału.

e/ aktualną na okres realizacji zamówienia opłaconą polisę, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, z sumą gwarancyjną w wysokości co najmniej 50.000zł.

f/ na podstawie podanych zestawień budynków do kontroli instalacji gazowej sporządzić /wycenić usługę – **Załącznik nr 5**

7. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów a także osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami oraz wyjaśnienia i zmiany treści SIWZ a także klauzula informacyjna wynikająca z art.13 „RODO”.

1. Każdy oferent ma prawo zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

2. Wykonawca zwraca się na piśmie do Zamawiającego na adres Miejski Zarząd Budynków Spółka z o.o. 33 – 100 Tarnów ul. Waryńskiego 9, faksem: /014/ 621 14 17 lub e-mail: przetargi@mzb.tarnow.pl

3. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:
w zakresie przedmiotu zamówienia z:

- Paweł Bednarek

w zakresie procedury przetargowej z:

- Edyta Mende –Maniewska

4. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO¹, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Zarząd Budynków Sp. z o.o. z siedzibą w Tarnowie, **33 – 100 Tarnów ul. Waryńskiego 9** tel. /014/ 621 93 81, faks /014/ 621 93 81 wew. 102, adres strony internetowej www.mzb.tarnow.pl, e-mail: mzb@mzb.tarnow.pl
- Kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych w Miejskim Zarządzie Budynków sp. z o.o. z siedzibą w Tarnowie, jest możliwy za pośrednictwem adresu e-mail: iodo@mzb.tarnow.pl lub korespondencyjnie na adres 33 – 100 Tarnów ul. Waryńskiego 9
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres wymagany prawem, nie krócej niż czas trwania umowy oraz przez dalszy okres wymagany odrębnymi przepisami w szczególności przez okres wskazany w Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt, a jeśli Pana/Pani oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza dane osobowe będą przetwarzane ponadto przez cały okres obowiązywania umowy i okres gwarancji po wykonaniu umowy oraz przez dalszy okres niezbędny do ewentualnego dochodzenia roszczeń i obowiązkowego przechowywania przez administratora dokumentacji księgowej;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych; skorzystanie z prawa uzupełnienia lub sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z warunkami zamówienia oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO wystąpienie z żądaniem ograniczenia przetwarzania danych osobowych, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia. Od dnia zakończenia postępowania, w przypadku gdy wniesienie żądania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, spowoduje

¹ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(Dz. Urz. L 119 z 04.05.2016, str1)

ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, zamawiający nie udostępnia tych danych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - prawo do usunięcia danych osobowych, niemniej jednak żądanie usunięcia danych skutkować będzie niemożliwością realizacji umowy;
 - prawo do przenoszenia danych
- nie przysługuje Pani/Panu:
- **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO.**

5. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jeśli prośba o wyjaśnienie treści warunków zamówienia wpłynęła do Zamawiającego na nie mniej niż 4 dni przed terminem składania ofert.

Udzielając wyjaśnień Zamawiający nie ujawni źródła zapytania i jednocześnie przekaze treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym doręczono warunki zamówienia.

6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść niniejszych warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał niniejsze warunki zamówienia. Modyfikacje są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.

7. Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści niniejszych warunków zamówienia.

O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wszystkich Wykonawców, którym przekazał niniejsze warunki zamówienia.

8. Zmiany lub wycofanie oferty

Wykonawcy mogą zmienić lub wycofać swoje oferty przed upływem terminu składania ofert. Zawiadomienie o zmianie lub wycofaniu oferty powinno być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu ofert. Koperta powinna być dodatkowo oznaczona odpowiednio określeniami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”

8. Wadium

Zamawiający nie wymaga złożenia wadium

9. Termin związania ofertą

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez **30dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10. Opis sposobu przygotowania oferty

Zasady ogólne

1. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w postaci elektronicznej. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej. Złożenie więcej niż jednej oferty skutkuje ich odrzuceniem.

2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim i zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oświadczeń, oferty oraz innych dokumentów w innym języku niż polski.

3. Ofertę należy przygotować według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.

4. Ofertę podpisuje osoba lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Jeżeli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, wraz z ofertą składa się pełnomocnictwo.

5. Wzory dokumentów dołączonych do specyfikacji powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty, bądź też przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej z niniejszą specyfikacją formie.

6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

7. Ofertę sporządza się w sposób staranny, czytelny i trwały. Stwierdzone przez wykonawcę w ofercie błędy i omyłki w zapisach - przed jej złożeniem - poprawia się przez skreślenie dotychczasowej treści i wpisanie nowej, z zachowaniem czytelności błędnego zapisu, oraz podpisanie poprawki i zamieszczenie daty dokonania poprawki.

Ofertę należy przygotować tak, by z zawartością oferty nie można było zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.

8. Zaleca się, aby wykonawca zbroszował ofertę w sposób uniemożliwiający jej dekompletację oraz ponumerował jej strony.

9. Wykonawca składa ofertę w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu w sposób zapewniający nieujawnienie treści oferty do chwili jej otwarcia. Zamknięta koperta lub inne opakowanie musi zawierać oznaczenie:

Miejski Zarząd Budynków Spółka z o.o. w Tarnowie
„Kontrola instalacji gazowej w lokalach mieszkalnych i użytkowych zarządzanych przez MZB”
Nie otwierać przed dniem 28.09.2020 godz. 10:15
Na ofercie należy podać nazwę i adres oferenta

10. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W takim przypadku wykonawca oznacza informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa klauzulą „tajemnica przedsiębiorstwa - nie udostępniać”. Wykonawca nie może zastrzec nazwy (firmy) oraz jego adresu, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w jego ofercie.

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego:

**Miejski Zarząd Budynków Spółka z o.o. w Tarnowie ul. Waryńskiego 9 /sekretariat/
do dnia 28.09.2020 do godz. 10:00.**

Otwarcie ofert:

**Miejski Zarząd Budynków Spółka z o.o. ul. Waryńskiego 9, 33 – 100 Tarnów
w dniu 28.09.2020 o godz. 10:15.**

Obecność Wykonawców przy otwarciu ofert nie jest obowiązkowa.

12. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena ofertowa winna obejmować wartość wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie całości Przedmiotu Zamówienia w sposób gwarantujący jego odpowiednią jakość. Cena ofertowa powinna obejmować pełne wykonanie Przedmiotu Zamówienia ustalona na podstawie: opisu przedmiotu zamówienia w SIWZ, w tym postanowień Umowy.

Cena ofertowa winna uwzględniać wszystkie wymagania SIWZ oraz obejmować wszystkie koszty związane wykonaniem zamówienia jak również koszty usług nie ujętych w przedmiarach robót a których wykonanie jest niezbędne dla prawidłowego wykonania Przedmiotu Zamówienia, jak np. koszty robót przygotowawczych. itp.

2. Ceny ofertowe określone przez Wykonawcę zostają ustalone na okres ważności umowy i nie mogą podlegać zmianom.

3. Cenę oferty wyrażoną w złotych należy podać w kwocie netto oraz brutto tj. z uwzględnieniem podatku od towaru i usług /VAT/.

13. Kryterium oceny ofert

Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej:

Cena – 100%

14. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia

Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosował będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w SIWZ.

Zamawiający udzieli Zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczone w siedzibie Zamawiającego poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej www.mzb.tarnow.pl

O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie Zamówienia podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz cenę wybranej oferty.

Wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany jest do podpisania umowy, termin zawarcia umowy zostanie określony w informacji o wynikach postępowania, z zaznaczeniem, iż Zamawiający zamierza podpisać Umowę w terminie 5 dni od wybrania najkorzystniejszej oferty.

15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający wymaga zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi za wady. Zabezpieczenie ustala się w wysokości 3% ceny całkowitej podanej w ofercie. Kwota ta zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie 3 lat od daty bezusterkowego odbioru przedmiotu umowy od Wykonawcy.

16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia, ogólne warunki umowy albo wzór umowy

Do specyfikacji dołączony jest wzór umowy /załącznik nr 4/ stanowiący jej integralną część

17. Zamówienia częściowe

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

18. Waluta oferty oraz waluta rozliczeń

Walutą oferty jest PLN, cenę ofertową w formularzu ofertowym należy podać w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, wszelkie rozliczenia związane z realizacją tego Zamówienia będą dokonywane w PLN.

19. Podwykonawstwo

W przypadku, gdy Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie prac osobom trzecim:

- zobowiązany jest wskazać w Formularzu oferty zakres prac, które zamierza powierzyć podwykonawcom – zakres ten nie będzie mógł ulec rozszerzeniu
- w przypadku powierzenia wykonania prac osobom trzecim za działania osób trzecich będzie odpowiadał jak za własne.

Uwaga: Podzlecenie robót wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.

20. Wykaz załączników do specyfikacji:

1. Formularz Ofertowy
2. Wzór potencjał kadrowy
3. Wzór doświadczenie zawodowe
4. Wzór umowy
5. Przedmiar robót
6. Dokumentacja techniczna

Koszt specyfikacji w wersji papierowej 5zł

podpis kierownika jednostki